



# Comune di Cordignano

Provincia di Treviso

31016 Cordignano - Via Vittorio Veneto, 2

C.F. 84000790265 - P.I. 00740700265

Tel 0438 779764 - Fax. 0438 995445

e - mail: [lavoripubblici@comune.cordignano.tv.it](mailto:lavoripubblici@comune.cordignano.tv.it) - Internet: [www.cordignano.tv.it](http://www.cordignano.tv.it)

## AREA LAVORI PUBBLICI ED AMBIENTE

### CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE DEL COMUNE DI CORDIGNANO. ANNI SCOLASTICI 2011/2012-2012/2013-2013/2014.**

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE N.116 DEL 05.07.2011.**

**CIG: N. 3009422D95**

#### Art.1

##### **ENTE APPALTANTE.**

Il Comune di Cordignano con sede in via Vittorio Veneto n. 2 - 31016 – Cordignano -Telefono(+39)0438-779710-779760-Telefax(+39)0438-995445 posta elettronica:posta@comune.cordignano.it– sito internet: [www.comune.cordignano.tv.it](http://www.comune.cordignano.tv.it)-Codice Fiscale:84000790265 e Partita Iva: 00740700265, con determinazione a contrarre n. 116 del 05.07.2011 ha disposto di procedere, mediante procedura di cui all'art.125 comma 4° e 9°, art.28 comma1 lettera b) del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i ed in base al regolamento comunale di semplificazione dei procedimenti per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, all'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni frequentanti le scuole del Comune di Cordignano per il triennio 2011/2014 **C.I.G. (codice identificativo gara) N.3009422D95**.Il presente disciplinare di gara, unitamente alla documentazione allegata è pubblicato nei modi di legge e nel sito internet del Comune di Cordignano all'indirizzo sopra indicato.

#### Art. 2

##### **LUOGO DI ESECUZIONE.**

Territorio del Comune di Cordignano.

#### Art. 3

##### **OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO.**

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti le scuole del Comune di Cordignano.

Il servizio di trasporto scolastico, oggetto del presente capitolato, dovrà essere effettuato dal lunedì al sabato, secondo il calendario scolastico e gli orari comunicati dai competenti organi scolastici.

Il servizio oggetto del presente capitolato si articola nel modo seguente:

- Appalto a corpo del servizio di trasporto giornaliero (tratte della mattina, rientro ore pranzo e rientro pomeridiano) da effettuarsi, mediante l'utilizzo di n° 2 scuolabus capienza netta 48 persone abilitati al trasporto per le scuole materne, elementari e medie, per una percorrenza media giornaliera, determinata sulla base del servizio prestato nel corso dell'anno scolastico 2010/2011, di circa 81 km/giorno per un totale di percorrenza annuale, sui circa 200 giorni di servizio complessivi, pari a complessivi 16.200 km.
- Appalto a misura del servizio di mezzo sostitutivo (senza conducente) degli scuolabus di proprietà comunale che effettuano la parte del servizio gestita direttamente dal Comune con propri mezzi e personale, in caso di avaria dei mezzi comunali.

L'importo annuale a base di gara è stato pertanto determinato come riportato nella seguente tabella:

Prog.	Descrizione	U. di m.	Quantità
A	Numero giorni servizio	Giorni	200
B	Totale chilometri giornalieri stimati	Km	81
C	Tariffa km appalto a corpo (prezzo unitario a base d'asta)	Euro	3,30
D	Tariffa km mezzo sostitutivo (prezzo unitario a base d'asta)	Euro	2,00

<b>E</b>	<b>Totale km appalto a corpo (A x B)</b>	<b>Km</b>	<b>16.200</b>
<b>F</b>	<b>Importo appalto annuale (base d'asta) Iva al 10% esclusa (E x C)</b>	<b>Euro</b>	<b>53.460,00</b>
<b>G</b>	<b>Importo appalto triennale (base d'asta) Iva al 10% esclusa (F x 3)</b>	<b>Euro</b>	<b>€ 160.380,00</b>

#### **Art. 4**

##### **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO.**

Il servizio deve essere svolto con assoluta diligenza e scrupolo.

Il servizio, oggetto del presente appalto, è da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, la ditta non potrà per nessuna ragione sospendere, abbandonare o interrompere il servizio di sua iniziativa.

In caso di sospensione o di abbandono anche parziale del servizio ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente capitolato, eccettuati i casi di forza maggiore, la stazione appaltante potrà sostituirsi senza formalità di sorta all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio del servizio, con rivalsa delle spese a carico dell'appaltatore e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questo applicabili e l'eventuale risarcimento dei danni.

Il servizio potrà non essere richiesto nei giorni che pur previsti dal calendario scolastico, vedranno le lezioni sospese per una qualsiasi ragione (assemblee sindacali del personale della scuola, gite didattiche, scioperi) o potrà essere richiesto a seguito di modifica dell'orario (entrata posticipata, uscita anticipata, ecc.).

Il servizio dovrà essere svolto dalla ditta con propri capitali, mezzi e personale.

La salita e la discesa degli alunni dovrà essere regolata in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti.

Nell'espletamento del servizio è fatto assoluto divieto di trasportare persone estranee sugli automezzi adibiti al trasporto degli alunni, se non formalmente autorizzati dall'Ente.

#### **Art. 5**

##### **DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto avrà la durata di 3 (tre) anni scolastici a decorrere dal 01.09.2011 e fino al 30.06.2014 termine di conclusione dell'anno scolastico 2013/2014. Decorso il suddetto termine il contratto si intende risolto senza bisogno di formalità alcuna.

Lo svolgimento del servizio avverrà secondo il calendario scolastico ufficiale approvato dai competenti organi con interruzione in occasione delle festività natalizie e pasquali, fatte salve eventuali variazioni apportate dalla locale autorità scolastica.

L'Amministrazione Comunale avrà cura di comunicare i calendari di effettuazione del servizio alla Ditta appaltatrice non appena in possesso del calendario scolastico trasmesso dall'Istituto Comprensivo.

L'Amministrazione comunale, qualora, nel periodo considerato dovesse adottare un nuovo sistema di gestione del servizio di trasporto scolastico a causa di esigenze proprie dell'ente dettate da principi di economicità, efficienza e buon andamento della P.A. o qualora sopraggiungano delle cause di forza maggiore, l'appalto potrà essere interrotto con un preavviso di almeno 20 giorni (venti) da effettuarsi mediante lettera raccomandata, ed il contratto potrà essere risolto, al termine dell'anno scolastico, senza alcun indennizzo al prestatore del servizio.

#### **Art.6**

##### **IMPORTO DELL'APPALTO.**

L'importo a base d'asta a corpo dell'appalto, al netto dell'Iva al 10%, come da tabella descrittiva del servizio di cui all'art. 3 del presente capitolato, riferito all'intera durata contrattuale di cui all'art. 5 del presente capitolato, è di € 160.380,00. L'appalto, per sua natura, non contempla oneri per la sicurezza né rischi interferenziali.

In particolare l'importo complessivo di cui sopra è determinato, secondo il seguente prospetto:

- 2011/2012: dal 1° settembre 2011 al 30 giugno 2012 importo a base d'asta pari ad € 53.460,00;
- 2012/2013: dal 1° settembre 2012 al 30 giugno 2013 importo a base d'asta pari ad € 53.460,00;
- 2013/2014: dal 1° settembre 2013 al 30 giugno 2014 importo a base d'asta pari ad € 53.460,00.

Stante la particolarità del servizio, la cui organizzazione dipende anche dal numero degli utenti e dalle esigenze scolastiche, l'Amministrazione Comunale si riserva in ogni tempo la facoltà, anche successivamente alla stipula del contratto, di apportare una diminuzione ovvero una maggiorazione delle percorrenze chilometriche – nella misura massima del 15% - senza che l'appaltatore possa, per tale motivo, avanzare pretese di sorta, rimanendo fisso ed invariabile (ad esclusione dell'adeguamento Istat a decorrere dalla seconda annualità) l'importo a corpo dell'appalto offerto in sede di gara.

Le maggiori quantità richieste, contenute nel limite di cui sopra, dovranno essere eseguite alle medesime condizioni contrattuali.

Eventuali variazioni, che comportino aumento del chilometraggio superiore alla percentuale del 15% suindicata, verranno compensate con l'applicazione del prezzo unitario della "Tariffa km appalto" offerto in sede di gara, ad ogni chilometro in più effettivamente percorso ed eccedente il suddetto 15%.

Viceversa, qualora sussistano eventuali variazioni, che comportino una diminuzione del chilometraggio superiore alla percentuale del 15% suindicata, si procederà, a detrarre dal corrispettivo a corpo dell'appalto, l'importo risultante dall'applicazione del prezzo unitario della "Tariffa km appalto" offerto in sede di gara ad ogni chilometro di riduzione eccedente il suddetto 15%.

La prestazione relativa allo scuolabus sostitutivo verrà compensata in base ai chilometri effettivamente percorsi applicando il prezzo unitario della "Tariffa km mezzo sostitutivo" offerto in sede di gara.

#### **Art. 7**

##### **MODIFICHE DI PERCORSO ED ORARIO PER EVENTI ECCEZIONALI**

Quando, per cause di forza maggiore dipendenti da fatti naturali (frane, alluvioni, nevicate, ecc.) o da fatti umani di grande rilevanza (manifestazioni, tumulti, ecc.), la ditta sia costretta a modificare il percorso o non possa espletare il servizio, questa deve darne immediata comunicazione.

Nei casi di sospensione o interruzione del servizio al di fuori delle ipotesi di cui sopra, per cause imputabili alla ditta, la stessa è tenuta al risarcimento dei danni.

In tale ipotesi, il Comune potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere, altresì, la risoluzione del contratto per fatto e colpa della ditta appaltatrice.

In caso di sciopero, l'aggiudicatario deve assicurare comunque il trasporto, trattandosi di un servizio essenziale ai sensi della legge 12 giugno 1990, n. 146.

Non sono ammesse percorrenze estranee agli itinerari, se non a seguito di espressa autorizzazione o per cause di forza maggiore che dovranno essere immediatamente comunicate all'ufficio. Parimenti non sono consentite soste e fermate durante lo svolgimento del percorso per effettuare rifornimenti di carburanti, operazioni di manutenzione ordinaria o straordinaria e quant'altro comporti immotivato ritardo nello svolgimento del servizio. Sono a carico dell'appaltatore i costi derivanti da percorrenze, estranee agli itinerari previsti, effettuate per qualunque tipo di manutenzione ed intervento sugli automezzi.

#### **Art. 8**

##### **SOSPENSIONE DEL SERVIZIO – PENALITA'**

E' fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di iniziare il servizio entro la data prestabilita.

In caso di forzata sosta degli automezzi, anche per causa transitoria o di forza maggiore, la ditta si obbliga a reperire idoneo automezzo per effettuare comunque il servizio. Per negligenze e deficienze accertate che compromettano l'efficacia del servizio, la stazione appaltante, previa formale contestazione scritta, applicherà una penale nei seguenti casi:

1. per utilizzo di mezzi non corrispondenti a quelli indicati e non corrispondenti alle caratteristiche previste dall'art.14 Mezzi e attrezzature del presente capitolato: penale di euro 500,00= per ogni giornata di utilizzo di tali mezzi;
2. per mancata o parziale percorrenza del tragitto prescritto, non preventivamente autorizzata e per inadempimenti al presente capitolato che provocano pregiudizio al funzionamento del servizio: penale di euro 250,00= al giorno.

L'ammontare della penale può essere raddoppiata o triplicata al ripetersi dell'irregolarità e sarà trattenuta sul primo rateo in scadenza.

Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione.

L'applicazione delle penalità di cui sopra, è indipendente dall'addebito a carico dell'appaltatore di eventuali ulteriori spese che il Comune dovrà sostenere per supplire al mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

Alla contestazione dell'inadempienza da parte della stazione appaltante, la ditta ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni nel termine perentorio di otto giorni lavorativi dal ricevimento della contestazione. La stazione appaltante nel caso valuti positivamente le controdeduzioni presentate dalla ditta, ne dà comunicazione alla stessa entro il termine di trenta giorni; in caso contrario, le deduzioni si intendono non accolte e viene comunicato l'ammontare della penale che sarà trattenuta sul primo rateo in scadenza.

Nel caso in cui gli inadempimenti, per cause imputabili all'appaltatore, eccedano il numero di quattro nell'arco della durata del contratto, il Comune si riserva la facoltà di chiedere la risoluzione del contratto in ogni momento e senza alcun preavviso, sospendendo inoltre i pagamenti e procedendo alla richiesta di danni all'appaltatore medesimo. Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, la ditta incorre nella decadenza dall'affidamento del servizio quando venga a perdere i requisiti di idoneità per l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada. In ogni caso comporta la decadenza dall'affidamento la reiterata violazione degli obblighi in materia di personale dipendente nonché in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro. La stazione appaltante, oltre all'applicazione della penale, ha comunque facoltà di

esperire ogni azione ritenuta utile o necessaria per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e delle maggiori spese sostenute in conseguenza dell'inadempimento contrattuale.

#### **Art. 9**

##### **RESPONSABILITA' CIVILE PER DANNI A PERSONE, ANIMALI E COSE.**

L'Appaltatore è responsabile sia civilmente che penalmente di tutti i danni per qualsiasi motivo arrecati a persone, ad animali ed a cose per propria colpa o dei propri dipendenti e sarà tenuto al risarcimento dei danni sollevando da ogni spesa e responsabilità l'Amministrazione comunale. La ditta aggiudicataria si obbliga a propria cura e spese, a stipulare apposita polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi, prevista per legge, contro i danni che potranno derivare al Comune appaltante, agli utenti e a terzi, dallo svolgimento del servizio in questione, per un importo massimale non inferiore al minimo di legge che dovrà comprendere la copertura di infortunio in salita e in discesa di tutti i trasportati, esibendone copia alla stazione appaltante.

A tale scopo non assume alcuna rilevanza che le persone siano o meno state ammesse al servizio.

Per le responsabilità dell'Appaltatore si richiama l'art. 1681 del C.C., precisando che il momento iniziale della responsabilità non si identifica con quello della partenza e la responsabilità non è limitata all'effettiva durata del movimento del mezzo di locomozione, ma si debbono considerare avvenuti durante il viaggio i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dall'Appaltatore sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Amministrazione comunale.

La ditta aggiudicataria dovrà presentare, prima dell'inizio dell'avvio del servizio, copia della polizza assicurativa con massimali nei termini di legge.

#### **Art. 10**

##### **OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E CONTRIBUTIVE RISULTANTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO**

La ditta aggiudicataria è tenuta all'esatta osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia fiscale, di prevenzione degli infortuni sul lavoro, di assicurazione contro gli infortuni, in materia di assicurazioni sociali (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, ecc.), nonché all'osservanza delle vigenti disposizioni di legge sull'assistenza e la previdenza nei confronti dei lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione del servizio, nonché all'osservanza dei contratti collettivi di lavoro del settore di riferimento, sollevando, pertanto, il Comune da qualsiasi responsabilità al riguardo. La stessa è tenuta altresì al pagamento dei contributi previdenziali assicurativi e fiscali posti a carico del datore di lavoro. La ditta aggiudicataria, inoltre, si impegna all'osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti in materia di tutela della libertà e della dignità dei lavoratori. La ditta è obbligata altresì ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché ad attuare le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed, in generale, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria ed applicabile nella località. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sindacati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione e, se si tratta di cooperative, anche nei rapporti con i soci. I suddetti obblighi vincolano la ditta anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse. In caso di inottemperanza agli obblighi testè precisati e accertati dal Comune appaltante o ad esso segnalati dall'Ispettorato del lavoro, la stazione appaltante comunicherà alla ditta e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 50% sui pagamenti mensili da effettuarsi in corso di erogazione del servizio, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento alla ditta delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per la detrazione dei pagamenti di cui sopra la ditta non può opporre eccezioni, né ha titolo al risarcimento danni. In ogni caso il Comune di Cordignano è esplicitamente sollevato da ogni obbligo e responsabilità verso il personale impiegato.

#### **Art. 11**

##### **PERSONALE – NORME COMPORTAMENTALI**

La ditta aggiudicataria dovrà gestire il servizio, oggetto dell'appalto, con sufficiente personale, in possesso dei requisiti tecnico professionali previsti dalla legge per il servizio richiesto. A tal fine la ditta aggiudicataria è tenuta a fornire all'amministrazione comunale, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione quindi prima dell'inizio del servizio, i nominativi dell'autista/i addetto/i ad trasporto, allegando, per ciascuno, copia della patente di guida e del certificato di abilitazione professionale (KD), comunicando

immediatamente ogni eventuale variazione intervenuta in costanza di rapporto. Tutto il personale dovrà mantenere un contegno riguardo e corretto verso l'utenza ed adeguato alla particolare età degli utenti. Dovranno essere evitati in particolare discussioni, diverbi e quant'altro possa generare conflitti fra l'utenza e l'autista. Ogni richiesta o reclamo da parte dell'utenza andrà inviata al competente ufficio. In particolare, il personale dovrà:

- non abbandonare mai il veicolo lasciando gli alunni privi di sorveglianza;
- assicurarsi che gli alunni salgano e scendano dallo scuolabus in condizioni di sicurezza;
- non fumare sullo scuolabus;
- mantenere la totale riservatezza su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza durante l'espletamento del servizio e, se del caso, comunicare alla ditta che provvederà a sua volta a formalizzare mediante comunicazione all'Ente, fatti e circostanze che possano interferire o compromettere il buon andamento del servizio.

La Ditta aggiudicataria è responsabile del comportamento dei propri dipendenti e si impegna a richiamare e, se del caso, sostituire il dipendente che non osserva una condotta irreprensibile. Le segnalazioni e le richieste dell'Ente in questo senso saranno impegnative per la ditta.

Il Comune potrà pretendere la sostituzione del/i conducente/i che non osservino siffatto contegno o fossero abitualmente trascurati nel servizio o usassero un linguaggio scorretto o riprovevole.

Tra il Comune di Cordignano ed il personale della ditta appaltatrice non si instaurerà alcun tipo di rapporto di lavoro.

## **Art. 12 COMUNICAZIONI**

L'Appaltatore dovrà dare immediata comunicazione alla stazione appaltante di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi durante il trasporto (all'andata e/o ritorno), anche nel caso in cui non ne sia derivato alcun danno, di qualsiasi interruzione, sospensione o variazione del servizio, nonché di tutte le notizie e i dati richiesti.

A tal fine, ogni automezzo e il personale ad esso addetto dovrà essere dotato di telefono cellulare o altro dispositivo, al fine di garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità occorsa, che abbia obbligatoriamente causato la sospensione del servizio (ad esempio: incidente stradale o altro), senza abbandonare lo scuolabus e i minori trasportati.

La ditta appaltatrice dovrà comunque provvedere all'immediata sostituzione del mezzo al fine di completare il trasporto previsto.

## **Art. 13 CRITERI DI AMMISSIONE AL SERVIZIO.**

La fruizione del servizio di trasporto scolastico è riservata ai soli utenti regolarmente autorizzati dal competente ufficio comunale e comunicati in elenco alla ditta aggiudicataria.

## **Art. 14 MEZZI E ATTREZZATURE.**

La ditta aggiudicataria dovrà assicurare il servizio di trasporto scolastico mediante l'impiego di **n. 2 scuolabus con capienza netta di 48 persone** idonei ed omologati al trasporto collettivo abilitati al trasporto per le scuole materne, elementari e medie, che dovranno essere in regola con la normativa statale e regionale vigente.

Gli scuolabus dovranno essere in ogni caso adeguati alla quantità e alla qualità dell'utenza. Non potranno essere utilizzati veicoli che consentano il trasporto di passeggeri in piedi. L'impresa dovrà avere in dotazione almeno quattro scuolabus, di cui due necessari per lo svolgimento del servizio giornaliero, almeno uno di scorta avente le stesse caratteristiche dei primi due ed un altro disponibile per il servizio del mezzo sostitutivo, sempre con le stesse caratteristiche e coperto da assicurazione kasco con franchigia massima di €. 500,00 che verrà corrisposta, in caso di sinistro imputabile alla responsabilità del conducente dipendente comunale, dalla stazione appaltante. Tutti gli scuolabus facenti parte della dotazione dell'appalto dovranno essere in regola con le norme concernenti la circolazione degli autoveicoli e dovranno essere provvisti di adeguata copertura assicurativa a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi.

Tutti gli scuolabus in dotazione al servizio dovranno inoltre essere sottoposti a periodici accertamenti dei requisiti rispondenti al tipo di servizio ed all'agibilità del percorso da effettuare. Essi dovranno essere in perfetto e costante stato di manutenzione e soggetti a pulizia dopo ogni trasporto.

## **Art. 15**

### **ATTIVITA' OPERATIVE COMPLEMENTARI**

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire gratuitamente almeno 5 volte l'anno il servizio di trasporto per le visite o uscite didattiche richieste dall'Istituto Comprensivo, con una percorrenza massima di 100 km per visita o uscita.

Tali prestazioni non daranno luogo ad aumento del corrispettivo contrattuale.

Inoltre la ditta aggiudicataria si impegna a garantire alla stazione appaltante uno scuolabus di riserva in caso di avarie dei mezzi comunali abitualmente utilizzati nell'espletamento della parte di servizio di trasporto scolastico garantito dal Comune stesso. Tale prestazione verrà compensata applicando ai chilometri percorsi il prezzo unitario "Tariffa km mezzo sostitutivo" offerto in sede di gara.

### **Art. 16**

#### **PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio sarà appaltato a corpo con la procedura dell'art.125 del D.Lgs 163/2006 s. m. i., del Regolamento Comunale di semplificazione dei procedimenti per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia (approvato con D.C.C. n. 42 del 18.06.2008).

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, con verifica delle offerte anomale, espresso mediante massimo ribasso percentuale rispetto all'importo totale posto a base di gara, al netto dell'Iva, ai sensi dell'art. 82 comma 2 lettera b), prima fattispecie del decreto Legislativo n. 163/2006 e s. m. ed ai sensi dell'art. 86 del Decreto Legislativo n. 163/2006 .

Non sono ammesse offerte in aumento.

Qualora due o più concorrenti abbiano presentato offerte uguali, l'aggiudicatario è individuato tramite sorteggio.

Ai sensi dell'art. 55, comma 4, del Decreto Legislativo n. 163/2006 si specifica che si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta riconosciuta valida, purchè sia ritenuta congrua, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e vantaggiosa per l'Ente appaltante (ai sensi dell'art. 81 comma 3 del medesimo D.Lgs. n.163/2006). La stazione appaltante, potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In caso pertanto di mancata aggiudicazione, ai concorrenti non spetta alcun indennizzo, risarcimento o rimborso ( art. 81 comma 3 del Decreto Legislativo n. 163/2006).

In caso di rinuncia dell'impresa aggiudicataria o di mancata sottoscrizione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di assegnare il servizio a favore dell'offerta immediatamente seguente nella graduatoria costituita in sede di gara, e così di seguito.

L'Amministrazione non è vincolata, né obbligata a dar corso all'aggiudicazione del servizio e si riserva, pertanto, così come precisato, la facoltà a proprio insindacabile giudizio di non procedere all'aggiudicazione. Nessuna obbligazione sorge pertanto in capo all'Amministrazione in ordine alla conclusione del procedimento.

### **Art. 17**

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla gara informale, previa compilazione del modulo di cui in allegato al presente capitolato, le imprese individuali o società di cui all'art. 34 del Decreto Legislativo n. 163/2006, singole o raggruppate ai sensi dell'art. 37 del Decreto Legislativo n.163/2006, che non versino in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 "Requisiti Generali" comma 1 del Decreto Legislativo n.163/2006 e che pertanto risultano in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico/finanziari e tecnico/professionale:

1. essere già titolari di concessioni di servizi pubblici di linea o di autorizzazioni al noleggio di autobus con conducente così come previsto dall'art.1 – comma 4 – L.R. 46/1994, in conformità a quanto stabilito dal D.M. 20 dicembre 1991 n. 448, dal D.M. 31 gennaio 1997, dal Decreto Legislativo n. 395 del 2000, dalla Legge 11 agosto 2003 n.218, dalla L.R. 2009 N.11;
2. essere regolarmente iscritto per idonea attività al registro Imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio per le imprese italiane e straniere con sede in Italia, ovvero iscrizione in apposito registro Professionale per le imprese straniere con sede all'estero ( art.39 comma 2 del Decreto Legislativo n.163/2006;
3. essere in possesso della certificazione rilasciata da soggetti pubblici o privati attestante che l'impresa ha svolto con regolarità ed efficienza il servizio di trasporto scolastico, con specificazione del relativo importo di affidamento (IVA esclusa). Tale certificazione deve riferirsi a servizi svolti, nel corso degli ultimi tre anni scolastici;
4. possedere le certificazioni o dichiarare il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 e UNI EN ISO 9001:2000 rilasciate da organismi accreditati o, in alternativa, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. n.163/2006, fornire prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità;

5. essere in possesso della capacità economica e finanziaria dimostrando, attraverso la presentazione della documentazione prevista al comma 1° lett. a), b) o c) dell'art. 41 del D. Lgs n.163/2006, di aver conseguito un fatturato d'impresa, in ciascuno degli esercizi dell'ultimo triennio (2008-2009-2010), non inferiore a quello posto a base d'asta, IVA esclusa, in servizi di trasporto scolastico. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese si procederà alla somma dei fatturati di ciascuna impresa costituente il raggruppamento, con la precisazione che l'impresa designata quale capogruppo dovrà possedere il requisito nella misura minima del 50% di quello posto a base d'asta IVA esclusa, per ciascun anno;
6. essere in possesso di una dichiarazione relativa al numero medio annuo dei dipendenti e dirigenti impiegati negli ultimi tre anni;
7. di disporre di scuolabus immatricolati, omologati, in regola ed in buono stato di manutenzione, nel numero minimo di 3 scuolabus per l'appalto giornaliero a corpo (due scuolabus da 48 posti impegnati nel servizio più uno di scorta ai primi due) oltre al mezzo sostitutivo del mezzo comunale, conformi alle norme dettate dalla Direttiva CEE n.91/542 per quanto previsto per la fase 2 (Euro 2). Ovviamente tale requisito si considera soddisfatto anche qualora i mezzi siano Euro 3 o euro 4 o successivi o con motorizzazioni meno inquinanti. A tal fine dovrà essere prodotta una dichiarazione relativa alla consistenza del parco automezzi dell'azienda con specifica indicazione degli scuolabus che saranno destinati al servizio in argomento. La lista degli scuolabus dedicati all'esecuzione del servizio dovrà specificare per ognuno di essi: il modello, la targa, l'anno di immatricolazione, il possesso ed il tipo della tecnologia richiesta (tecnologia Euro 2 o superiore). Detta lista dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione dalla gara, da copia fotostatica dei libretti di circolazione o fogli di via.
8. essere in possesso di una copia dell'attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti di cui all'art. 9 del D.Lgs. 22.12.2000 n. 395 ( già art. 15 del D.M. 20.12.1991 n. 448).
9. di essere in possesso di una dotazione organica minima, con idoneità professionale Patente D e C.A.P. KD, ovvero CQC (carta di qualificazione del conducente) che possa garantire la continuità del servizio.
10. non trovarsi nella condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 ter e 32 quater del Codice Penale;
11. insussistenza di rapporti di controllo e di collegamento determinati ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altre imprese concorrenti nel presente bando di gara.
12. non aver avuto sospensioni, interruzioni, di rapporto con enti pubblici per inadempienze, violazioni contrattuali, o altre cause;
13. rispettare, per il personale impiegato nel servizio, la normativa e gli accordi contrattuali vigenti quanto a corrispettivo, inquadramento, responsabilità, assicurazione e previdenza;
14. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. 12.03.1999 n.68, qualora soggette alla disciplina ivi contenuta;
15. essere in regola con la vigente normativa in materia di prevenzione degli infortuni e di sicurezza nei luoghi di lavoro;

Sarà esclusa dalla gara l'impresa che negli ultimi anni abbia subito una risoluzione contrattuale per inadempienza.

#### **Art. 18**

#### **REQUISITI DI CARATTERE GENERALE.**

Non saranno ammessi alla gara i soggetti che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 del Decreto Legislativo n.163/2006.

#### **Art. 19**

#### **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI:**

Ai sensi dell'art. 37 del Decreto Legislativo n.163/2006 sono ammessi a partecipare alla gara anche raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti. In tal caso l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate o consorziate – specificando le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese – e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione da parte di tutte le imprese raggruppate o consorziate. Le singole imprese facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario, devono conferire con unico atto, in forma di scrittura privata autenticata, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo. La procura è conferita al Rappresentante Legale dell'Impresa capogruppo. Il mandato è gratuito ed irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'Amministrazione. Si rinvia, per quanto non previsto dal presente capitolato

speciale d'appalto all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006. L'impresa che partecipa ad un'associazione o consorzio, non può partecipare né ad altre associazioni o consorzi, né singolarmente.

#### **Art. 20**

##### **MODALITÀ DI REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E TERMINE ULTIMO DI RICEZIONE.**

Le ditte che intendono partecipare alla presente gara, dovranno far pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 (dodici) del giorno di Venerdì 19 agosto 2011** all'ufficio protocollo del **Comune di Cordignano, Via Vittorio Veneto, 2 – 31016 Cordignano (TV)** – mediante posta raccomandata A.R. o mediante agenzia di recapito autorizzata o consegnata a mano (in questo caso la stazione appaltante rilascia apposita ricevuta), un plico sigillato in maniera idonea ad assicurarne la chiusura originaria e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, riportante le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Ente appaltante, e la dicitura "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER IL TRIENNIO 2011/2014".

Le offerte che perverranno oltre il termine perentorio sopra indicato, per qualsiasi causa, anche non imputabile alla ditta concorrente, non saranno ammesse alla gara.

#### **Art. 21**

##### **CONFEZIONE DEI PLICHI E DELLE BUSTE, COMPILAZIONE E SUDDIVISIONE DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE.**

La documentazione da presentare va suddivisa in due buste, denominate:

- «A: documentazione amministrativa»;
- «B: documentazione economica – offerta».

Le buste vanno chiuse, sigillate su tutte le incollature ed inserite in un plico chiuso e sigillato con le stesse modalità, sul quale vanno indicati la denominazione del concorrente (o dei concorrenti, se si tratta di raggruppamenti temporanei) e l'oggetto della gara così com'è riportato nell'art. 20 sopra citato e nel presente capitolato speciale d'appalto.

Per "sigillo" s'intendono impronte o contrassegni caratteristici — sia impressi su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia ottenuti con timbri e firme — che assicurano l'autenticità e l'integrità della chiusura originaria fatta dal concorrente, al fine di evitare aperture e richiusure, manomissioni e altre alterazioni dell'offerta.

Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana oppure, se redatta in altra lingua, corredata da una traduzione italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane dello Stato in cui è stata redatta, oppure da un traduttore ufficiale.

**CAUSE D'ESCLUSIONE:** Mancata osservanza delle modalità di confezione dei plichi e delle buste descritte all'art. 21; mancanza della traduzione in caso di offerta redatta in lingua straniera; inserimento nella busta «A» di documenti che appartengono alla busta «B» (viceversa).

#### **Art. 22**

##### **CONTENUTO DELLE BUSTE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

##### **CONTENUTO DELLA BUSTA «A».**

Nella busta «A: documentazione amministrativa» deve essere inserita la seguente documentazione:

- 1) **Domanda di partecipazione con dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000**

L'istanza di ammissione alla gara, da redigere, sull'apposito **modulo allegato sub a)** al presente capitolato, in lingua italiana o in altra lingua corredata da una traduzione italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane dello Stato in cui è stata redatta, oppure da un traduttore ufficiale, dovrà contenere gli estremi di identificazione della ditta concorrente, compreso il numero di partita Iva o codice fiscale, le generalità complete del firmatario dell'offerta titolare o legale rappresentante dell'impresa e recapiti telefonici per eventuali informazioni e comunicazioni, e dovrà essere firmata da un legale rappresentante o titolare dell'impresa, con firma non autenticata.

Se sottoscrive un procuratore nominato dal legale rappresentante o titolare, deve essere allegata - anche in fotocopia - la relativa procura notarile.

La domanda deve essere accompagnata da una fotocopia di un documento d'identità valido di chi firma.

**Nel caso di società cooperative:** occorre l'iscrizione al Registro Prefettizio di cui all'art. 14 del R.D. 12.02.1911 n. 278, con indicazione del numero e della data di iscrizione, del nominativo delle persone legittimate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta, dell'oggetto sociale, dell'attività svolta, delle particolari abilitazioni, nonché attestazione di avere a disposizione mezzi finanziari e sufficiente manodopera per l'espletamento del servizio.

**Nel caso di consorzi di cooperative:** occorre l'iscrizione nello schedario Generale della cooperazione con indicazione del numero e della data di iscrizione, del nominativo delle persone legittimate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta, dell'oggetto sociale, dell'attività svolta, delle particolari abilitazioni.

**Nel caso di Associazioni Temporanee d'Impresa/consorzi:** occorre una dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono raggrupparsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. A tale dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità valido del titolare o legale rappresentante della ditta o, se associazione temporanea di imprese o consorzio, di tutti i soggetti tenuti a sottoscrivere la predetta dichiarazione, pena l'esclusione.

CAUSE D'ESCLUSIONE: mancanza della fotocopia del documento d'identità; documento fotocopiato scaduto; mancanza o incompletezza della domanda di un'impresa del raggruppamento; mancanza della procura qualora sottoscriva un procuratore generale o speciale.

- 2) **Copia del capitolato speciale d'appalto** debitamente sottoscritto e controfirmato in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante della ditta (deve essere presentato e sottoscritto anche da tutte le imprese che compongono il raggruppamento) per presa visione e accettazione;

CAUSE D'ESCLUSIONE: mancata sottoscrizione del capitolato speciale d'appalto.

- 3) **Copia (conforme all'originale) o dichiarazione di possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 e UNI EN ISO 9001:2000** rilasciate da organismi accreditati ovvero in alternativa, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. n. 163/2006, documentazione comprovante l'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, il requisito deve essere posseduto da tutte le ditte associate;
- 4) **Copia dell'attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei trasporti di cui all'art.9 del D. Lgs 22.12.2000 n.395 ( già art.15 del D.M. 20.12.1991 n.448);**
- 5) **Dichiarazione relativa alla consistenza del parco automezzi dell'azienda con specifica indicazione degli scuolabus che saranno destinati all'appalto.** La lista degli scuolabus dedicati all'esecuzione del servizio dovrà specificare per ognuno di essi: il modello, la targa, l'anno di immatricolazione, il possesso ed il tipo della tecnologia richiesta. Detta lista dovrà essere accompagnata, pena esclusione dalla gara, da copia fotostatica dei libretti di circolazione o fogli di via.
- 6) **dichiarazione** relativa al numero medio annuo dei dipendenti e dirigenti impiegati negli ultimi tre anni;
- 7) **idonea documentazione** comprovante il possesso della capacità economica e finanziaria ai sensi del comma 1 lett. a), b) o c) dell'art. 41 del D.Lgs n. 163/2006 ed attestante il conseguimento di un fatturato d'impresa, in ciascuno degli esercizi dell'ultimo triennio (2008-2009-2010), non inferiore a quello posto a base d'asta, IVA esclusa, in servizi di trasporto scolastico. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese si procederà alla somma dei fatturati di ciascuna impresa costituente il raggruppamento, con la precisazione che l'impresa designata quale capogruppo dovrà possedere il requisito nella misura minima del 50% di quello posto a base d'asta IVA esclusa, per ciascun anno;
- 8) **certificazione** rilasciata da soggetti pubblici o privati attestante che l'impresa ha svolto con regolarità ed efficienza il servizio di trasporto scolastico, con specificazione del relativo importo di affidamento (IVA esclusa). Tale certificazione deve riferirsi a servizi svolti, nel corso degli ultimi tre anni scolastici;
- 9) **certificato del registro delle imprese** presso la C.C.I.A.A. della provincia in cui la ditta ha sede, ovvero iscrizione in apposito registro professionale per le imprese straniere con sede all'estero.

CAUSE DI ESCLUSIONE: Mancanza di presentazione anche di una sola delle dichiarazioni sopra citate.

- 10) **Cauzione provvisoria** di € 3.207,60= pari al 2% dell'importo complessivo netto dell'appalto = ai sensi dell'art.75 del Decreto Legislativo n.163/2006 prestata con le modalità specificate alla voce Garanzie del presente capitolato di gara. L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50%, per un importo quindi pari ad € 1.603.80, nei casi di cui al comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. La cauzione, nel caso di raggruppamento, sarà presentata solo dall'Impresa Capogruppo.

CAUSE D'ESCLUSIONE: Mancanza totale della cauzione; allegazione di semplice copia; insufficiente importo; insufficiente durata; mancanza della rinuncia al beneficio d'escussione; mancanza della rinuncia

all'eccezione di limitazione al termine dell'obbligazione principale; mancanza dell'operatività prima richiesta entro 15 giorni; mancanza dell'impegno al rilascio della cauzione definitiva in caso d'aggiudicazione; fideiussioni rilasciate da soggetti che risultino iscritti, alla data di pubblicazione del bando, nell'apposito elenco dei fideiussori inottemperanti, istituito presso l'Osservatorio Regionale degli Appalti.

#### **CONTENUTO DELLA BUSTA «B».**

Nella busta «B: Documentazione economica – offerta» deve essere inserita la seguente documentazione.

##### **Offerta economica**

Tale busta sigillata con le stesse modalità di cui all'art. 22 del presente capitolato speciale d'appalto dovrà recare sul frontespizio esterno, oltre la denominazione della propria Ditta o ragione sociale, la seguente dicitura **“offerta economica per la gara inerente l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per il triennio 2011/2014.”**

Tale offerta va redatta ( in carta resa legale) in lingua italiana o in altra lingua corredata da una traduzione italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane dello Stato in cui è stata redatta, oppure da un traduttore ufficiale, utilizzando l'apposito schema di cui al modello **allegato sub B)** al presente capitolato, sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta partecipante (in caso di impresa individuale) dal legale rappresentante o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza (in caso di società, cooperative o consorzi) e dovrà indicare in cifre e in lettere il prezzo netto offerto ed il corrispondente ribasso percentuale offerto dalla ditta sull'importo a base d'asta, IVA esclusa. In caso di discordanza tra la percentuale in cifre e quella in lettere vale quella indicata in lettere. Eventuali correzioni al modulo già compilato devono essere sottoscritte singolarmente a margine.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi, l'offerta dovrà essere presentata dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dai legali rappresentanti di tutte le imprese.

Nella busta contenente l'offerta economica, a pena di esclusione, non devono essere tassativamente inseriti altri documenti.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o comunque non conformi allo schema, sono escluse dalla gara.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione, nel caso ritenesse l'offerta non congrua, richiedere chiarimenti o integrazioni all'offerta presentata.

#### **ART. 23 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA.**

Sono ammessi ad assistere alle fasi di apertura delle offerte, che si terranno **il giorno Martedì 23 AGOSTO 2011 alle ore 9,00** presso la sede dell'Ente appaltante, i legali rappresentanti di tutte le imprese offerenti o le persone munite di delega con firma autentica. Nel luogo, giorno e ora sopraindicati la Commissione di gara procede:

- alla verifica preliminare dell'integrità dei plichi e della rispondenza alle prescrizioni del bando;
- all'apertura dei medesimi plichi pervenuti entro il termine di presentazione ed alla verifica dell'integrità delle buste in essi contenute;
- all'apertura delle buste «A» contenenti la documentazione amministrativa precisata all'art. 22 del presente capitolato e all'ammissione/esclusione dei concorrenti secondo la documentazione presentata;
- verificata la rispondenza del contenuto della busta A secondo quanto prescritto nel presente capitolato, verbalizzato gli eventuali reclami o le osservazioni dei presenti, si procederà, per i soli concorrenti ammessi in regola con la documentazione amministrativa, all'apertura, delle buste «B» e alla lettura del ribasso percentuale offerto da ciascun concorrente. La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti o integrazioni alla documentazione presentata. La Commissione infine individua subito il concorrente che ha presentato l'offerta migliore e gli aggiudica provvisoriamente l'appalto.

#### **Art. 24 OPERAZIONI SUCCESSIVE.**

Entro 10 giorni dall'apertura delle offerte, l'Amministrazione aggiudicatrice verifica, nei confronti dei primi due concorrenti in graduatoria, il possesso dei requisiti d'ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara.

La verifica può essere estesa, se ritenuto opportuno, ad altri concorrenti.

Qualora le verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara (e, se ne ricorrono i presupposti, della segnalazione all'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici), si determina la nuova graduatoria e s'individua il nuovo aggiudicatario. L'aggiudicazione definitiva è fatta sempre con determinazione dirigenziale.

#### **Art. 25**

#### **DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO E DEFINITIVO.**

##### **Garanzia a corredo dell'offerta (cauzione provvisoria).**

A garanzia dell'offerta, la ditta concorrente è tenuta a versare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo netto dell'appalto posto a base d'asta.

Tale deposito cauzionale provvisorio potrà essere costituito, a scelta dell'offerente, mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto Legislativo 1° settembre 1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. Tale cauzione, che deve avere la validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al concorrente aggiudicatario al momento della sottoscrizione del contratto; alle ditte non aggiudicatarie tale cauzione è restituita entro trenta giorni dalla data di aggiudicazione.

La cauzione provvisoria deve espressamente contenere, a pena di esclusione:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art.1944 comma 2 C.C.);
2. la rinuncia all'eccezione di limitazione della garanzia allo stesso termine dell'obbligazione principale (art.1957 comma 2 C.C.);
3. la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
4. l'offerta è altresì, corredata a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% nei casi di cui al comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e più precisamente per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

##### **Cauzione definitiva.**

A garanzia della regolare esecuzione dei servizi appaltati, l'appaltatore dovrà prestare, prima dell'inizio del servizio, una cauzione definitiva pari al 10% del valore dell'importo contrattuale (I.V.A. esclusa). In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Tale garanzia fideiussoria, costituita con le stesse modalità sopra citate di cui all'art. 75 comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006, deve prevedere espressamente

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- rinuncia all'eccezione di limitazione della garanzia allo stesso termine dell'obbligazione principale (art. 1957 comma 2 C.C.);
- la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata indicata nel capitolato, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia intervenuta ancora l'aggiudicazione.

Tale cauzione resterà vincolata fino alla scadenza del contratto e, comunque, fino a che non sia stata definita ogni eventuale eccezione e/o controversia.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi o G.E.I.E. — da costituire — la cauzione deve essere intestata a tutte le associate, che sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara. (Consiglio di Stato, Sez. V - Sentenza 25 luglio 2006 n. 4655).

Per raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi o G.E.I.E. — già formalmente costituiti — la cauzione deve essere intestata, su mandato irrevocabile, all'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di cui all'art. 37, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006, e con responsabilità "pro quota" nel caso di cui all'art. 37, comma 6 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si precisa infine che le polizze e le fidejussioni di cui sopra devono essere prodotte in originale.

CAUSE D'ESCLUSIONE: Mancanza totale della cauzione; allegazione di semplice copia; insufficiente importo; insufficiente durata; mancanza della rinuncia al beneficio d'escussione; mancanza della rinuncia all'eccezione di limitazione al termine dell'obbligazione principale; mancanza dell'operatività a prima richiesta entro 15 giorni; mancanza dell'impegno al rilascio della cauzione definitiva in caso d'aggiudicazione; fidejussioni rilasciate da soggetti che risultino iscritti, alla data di pubblicazione del bando, nell'apposito elenco dei fidejussori inottemperanti, istituito presso l'Osservatorio Regionale degli Appalti.

## **Art. 26 OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

L'appaltatore si obbliga:

1. ad assicurare il servizio di trasporto per tutta la durata degli anni scolastici 2011/2012-2012/2013 e 2013/2014, garantendo la continuità del servizio;
2. a trasportare gli alunni sotto la propria responsabilità, con mezzi debitamente omologati per il trasporto scolastico, dal luogo di partenza a quello di arrivo, rispondendo, oltre che del ritardo nell'adempimento o nell'esecuzione del trasporto, di qualsiasi sinistro che colpisca persone o cose;
3. all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, e di tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti in vigore sia a livello nazionale che regionale e comunale, o che potrebbero venire eventualmente emanate durante il corso del contratto.
4. In modo particolare l'aggiudicatario è tenuto ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade ed aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia ecc.), nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate;
5. a non sospendere o interrompere, per nessuna ragione, il servizio di trasporto scolastico di propria iniziativa, se non per causa di forza maggiore;
6. ad impiegare, per l'espletamento del servizio, degli scuolabus adeguati alla quantità e qualità dell'utenza, nonché idonei a transitare lungo i percorsi stabiliti ed avere a disposizione altresì un ulteriore scuolabus di riserva qualora si verificassero delle avarie del mezzo abitualmente utilizzato. Si fa presente, inoltre che gli scuolabus utilizzati per l'espletamento del servizio dovranno trasportare un numero massimo di persone pari ai posti a sedere o, comunque alla capacità di trasporto indicata sulla carta di circolazione. Tali scuolabus, sicuri e confortevoli, dovranno essere in regola con tutte le disposizioni vigenti sul trasporto collettivo.
7. a mettere a disposizione della stazione appaltante uno scuolabus di riserva, coperto da assicurazione kasco con franchigia massima di €. 500,00 che verrà corrisposta dalla stazione appaltante in caso di sinistro imputabile alla responsabilità del conducente dipendente comunale, quale mezzo sostitutivo in caso di avarie dei mezzi comunali abitualmente utilizzati per la parte di servizio di trasporto scolastico garantito dal Comune stesso, il cui impiego verrà compensato in base ai chilometri effettivamente percorsi applicando ad essi il prezzo unitario della "Tariffa km mezzo sostitutivo" offerto in sede di gara;
8. ad assumere a proprio carico tutti gli oneri, nessuno escluso, relativi ai mezzi forniti dall'appaltatore stesso;
9. alla scrupolosa osservanza di tutte le disposizioni concernenti i veicoli in servizio, contenute nelle leggi dello Stato, in quelle regionali, nonché in tutte le disposizioni riguardanti la circolazione sulle strade ed aree pubbliche;
10. ad assicurare la costante efficienza e sicurezza degli scuolabus impiegati per il servizio;
11. prima dell'inizio del servizio a presentare presso l'ufficio, la seguente documentazione:
  - copia dei libretti di circolazione dei mezzi impiegati;
  - copia delle polizze assicurative dei mezzi impiegati;
  - copia delle patenti di guida dei conducenti e dei rispettivi certificati di abilitazione professionale(KD);
  - elenco del personale che sarà impiegato alla guida dei mezzi;
  - dichiarazione che i conducenti sono legati all'appaltatore da un rapporto di lavoro regolato con apposito contratto collettivo di categoria e attestazione delle regolarità contributive, previdenziali, assistenziali ed assicurative del personale dipendente;
12. ad effettuare i percorsi definiti dall'amministrazione comunale e concordati con la ditta.
13. Non sono ammesse percorrenze estranee agli itinerari stabiliti se non a seguito di espressa autorizzazione o per cause di forza maggiore, che dovranno essere immediatamente comunicate al Comune. Parimenti non sono consentite soste e fermate durante lo svolgimento del percorso per effettuare rifornimenti di carburanti, operazioni di manutenzione ordinaria o straordinaria e quant'altro comporti immotivato ritardo nello svolgimento del servizio. Sono a carico dell'appaltatore i costi derivanti da percorrenze, estranee agli itinerari previsti, effettuate per qualunque tipo di manutenzione ed intervento sugli scuolabus;

14. a non ammettere negli scuolabus, per nessuna ragione, un carico di viaggiatori superiore ai limiti fissati nella carta di circolazione rilasciata dalla Motorizzazione Civile e indicati all'interno dello scuolabus;
15. a non ammettere negli scuolabus persone diverse dagli alunni, regolarmente iscritti al servizio secondo l'elenco fornito dal Comune e da un loro eventuale accompagnatore;
16. a fornire gratuitamente almeno 5 volte l'anno il servizio di trasporto scolastico per le visite o uscite didattiche richieste dall'Istituto Comprensivo, con percorrenza massima di 100 km per visita o uscita. Tali prestazioni non daranno luogo ad aumento del corrispettivo contrattuale.

#### **Art. 27**

##### **ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO:**

In caso di aggiudicazione, prima della stipula del contratto di appalto nei modi e forme regolamentati dall'Ente, si dovrà procedere ai necessari accertamenti circa il possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti dichiarati in sede di gara. A tale riguardo, l'aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito dalla lettera di comunicazione degli esiti della gara, presentare la documentazione richiesta dal Comune, fatta salva la facoltà o l'obbligo dell'amministrazione di procedere a verifiche d'ufficio nei casi previsti dalla legge.

Nel richiamare gli obblighi di cui al capitolato speciale d'appalto, si evidenzia che ove l'aggiudicatario non risulti, alle verifiche d'ufficio, in regola con quanto dichiarato in sede di gara, sarà considerato decaduto, fatto salvo il risarcimento dei danni causati al Comune. In tale eventualità il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio utilizzando la graduatoria scaturita dalla gara.

#### **Art. 28**

##### **STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE**

La ditta aggiudicataria dovrà, entro il termine fissato dalla stazione appaltante, e comunque entro 60 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva (art. 11 comma 9 del Decreto Legislativo n. 163/2006), presentarsi per la sottoscrizione del contratto, la cui stipula avverrà nelle forme dell'atto pubblico amministrativo, previa presentazione della cauzione definitiva costituita con le modalità indicate nell'art. 24 del presente capitolato, esibizione dei documenti richiesti e versamento delle eventuali spese e diritti contrattuali.

Ove tale termine non venga rispettato senza giustificati motivi, la stazione appaltante potrà dichiarare, unilateralmente, l'impresa decaduta dall'aggiudicazione ed aggiudicare quindi il servizio all'impresa che abbia presentato la successiva migliore offerta.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, compresi gli oneri fiscali, sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

#### **Art. 29**

##### **CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo annuale a corpo dovuto dal Comune di Cordignano per la piena ed integrale esecuzione del contratto sarà corrisposto in n. 10 mensilità (luglio e agosto esclusi). La parte relativa all'eventuale utilizzo del mezzo in sostituzione, verrà compensata, in base al prezzo unitario offerto in sede di gara, a saldo degli effettivi chilometri percorsi, previa formale richiesta da parte della ditta aggiudicataria.

#### **Art. 30**

##### **PREZZO**

Il prezzo a corpo offerto è relativo al servizio che verrà prestato per tutta la durata dell'appalto, comprensivo di ogni onere e spesa, ordinaria e straordinaria per i mezzi di trasporto, personale addetto, assicurazioni, imposte e tasse, spese non elencate ma necessarie per la regolare e completa attuazione del servizio oggetto del presente appalto e attività complementari.

#### **Art. 31**

##### **ADEGUAMENTO DEI CORRISPETTIVI ALL'INDICE ISTAT**

Il corrispettivo del servizio s'intende fisso e invariabile per il primo anno scolastico 2011/2012.

A decorrere dalla seconda annualità il corrispettivo del servizio di che trattasi potrà essere adeguato, previa formale richiesta della ditta aggiudicataria da formularsi entro il mese di agosto precedente, in rapporto al 75% (settantacinque per cento) dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai e impiegati pubblicato nella G.U. della Repubblica Italiana dall'Istat e riferito al mese di luglio di ogni anno.

#### **Art. 32**

##### **PAGAMENTI**

Il Comune di Cordignano si impegna al pagamento dei corrispettivi dovuti alla ditta appaltatrice entro il termine di 60 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura mensile, previa verifica della regolarità del

servizio svolto in termini di quantità e qualità e degli obblighi e degli adempimenti previsti in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Si fa presente che le relative fatture dovranno essere debitamente vistate dall'ufficio competente, che provvederà alla relativa liquidazione. Eventuali ritardi nei pagamenti da parte dell'Ente Appaltante non esonerano in alcun modo la ditta dagli obblighi ed oneri ad essa derivanti dal presente capitolato.

Qualora l'Amministrazione Comunale disconosca la regolarità della fattura e proceda alle conseguenti contestazioni, sarà effettuato il pagamento della sola somma non contestata. Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo di eventuali pene pecuniarie applicate per inadempienza a carico della ditta appaltatrice e quant'altro dalla stessa dovuto.

Con i corrispettivi di cui sopra si intendono interamente compensati dall'Amministrazione Comunale tutti i servizi, le prestazioni, le spese necessarie per la perfetta esecuzione dell'appalto, qualsiasi onere espresso, e non, dal presente capitolato inerente e conseguente al servizio di cui trattasi.

### **Art.33**

#### **DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO**

Alla ditta appaltatrice è fatto divieto di cedere o subappaltare il contratto senza il preventivo consenso scritto della stazione appaltante, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

### **Art.34**

#### **DOMICILIO DELL'APPALTATORE**

Il prestatore del servizio elegge domicilio legale a tutti gli effetti presso il recapito indicato nell'offerta, al quale verranno indirizzate tutte le eventuali comunicazioni o notifiche relative al servizio. Il legale rappresentante dell'impresa appaltatrice, se espressamente richiesto, dovrà presentarsi presso gli uffici della stazione appaltante, anche a mezzo di incaricato, per ricevere eventuali comunicazioni. Sarà cura del legale rappresentante dell'impresa appaltatrice segnalare alla stazione appaltante il nominativo della persona incaricata, di sostituirlo e rappresentarlo, aggiornandolo nel caso di variazioni.

### **Art. 35**

#### **CASI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione Comunale, si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto e provvedere direttamente all'espletamento del servizio di trasporto scolastico od affidandolo ad altra ditta a spese dell'Appaltatore, trattenendo, altresì, la cauzione definitiva quale penale, nei seguenti casi di inadempimento:

- a) gravi e persistenti violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate a seguito di due motivate diffide formalmente notificate al domicilio del legale rappresentante dell'Appaltatore (art. 1456 c.c.);
- b) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'Appaltatore del servizio affidato, senza giustificato motivo, salvo cause di forza maggiore;
- c) comportamento scorretto e persistente degli autisti/accompagnatori nei confronti degli utenti;
- d) violazione dell'obbligo di sollevare o tenere indenne la stazione appaltante da qualsiasi azione o pretesa di terzi;
- e) contravvenzione ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o di regolamento relativi al servizio;
- f) impiego di personale non idoneo a garantire il livello di efficienza del servizio;
- g) continua ed ingiustificata violazione degli orari e dei percorsi concordati con il responsabile del servizio;
- h) perdita in capo all'Appaltatore dei requisiti di idoneità alla professione di trasportatore di passeggeri su strada prescritti dalla legge;
- i) qualora l'Appaltatore infranga gli ordini emessi nell'esercizio del potere di vigilanza e controllo dell'Amministrazione comunale;
- j) impedimento in qualsiasi modo dell'esercizio del potere di controllo da parte della stazione appaltante;
- k) qualora l'Appaltatore non ottemperi agli obblighi stabiliti dall'art. 25 in tema di sicurezza, regolarità e qualità dell'esercizio;
- l) qualora l'Appaltatore con le sue inadempienze nei confronti dei propri dipendenti ponga in essere i presupposti e le condizioni per l'applicazione dell'art. 1676 del Codice Civile;
- m) fallimento dell'Appaltatore.
- n) per ogni altra inadempienza o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 1453 del c.c.

Nei casi previsti dal presente articolo ed in ogni caso in cui si verificano gravi e persistenti inadempienze nella gestione del servizio, la risoluzione del contratto si verificherà di diritto qualora l'Amministrazione Comunale, comunichi all'appaltatore mediante lettera raccomandata A.R. che intende avvalersi di questa clausola risolutiva. In tali casi, è comunque riconosciuta all'Amministrazione Comunale il potere di chiedere all'appaltatore, la corresponsione dell'importo delle penali previste dall'art. 8 del presente capitolato, il risarcimento del danno, fermo restando la facoltà della stazione appaltante, in tali casi di sospendere immediatamente il servizio. Nel caso di risoluzione del contratto, la stazione appaltante potrà affidare

l'appalto alla ditta che segue immediatamente nella graduatoria, imputando le eventuali spese che dovrà sostenere per supplire al mancato adempimento degli obblighi contrattuali.

#### **Art 36**

#### **RECESSO DAL CONTRATTO**

E' sempre facoltà dell'Amministrazione Comunale procedere al recesso dal contratto nei casi in cui, a suo giudizio, vengano meno le ragioni di interesse pubblico che determinano il funzionamento del servizio di trasporto, oggetto del presente capitolato (es. chiusura plessi scolastici).

All'Appaltatore non è consentito di recedere dal contratto prima della sua scadenza, se non per giusta causa o cause di forza maggiore e con preavviso scritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno non inferiore a mesi sei; diversamente l'Appaltatore sarà tenuto al pagamento di una penale pari al valore della cauzione di cui all'art. 24 del presente capitolato.

#### **Art. 37**

#### **VARIAZIONI E MODIFICHE**

Il Comune di Cordignano si riserva la facoltà, mediante preavviso di almeno 3 mesi, di variare e modificare l'affidamento dei servizi che non si dovessero eventualmente rendere più necessari a causa di intervenute variazioni significative nell'organizzazione scolastica.

#### **Art. 38**

#### **CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere fra il Comune e la ditta Appaltatrice in ordine all'esecuzione dell'appalto stipulato con il presente contratto, competente a giudicare sarà il Foro di Treviso.

#### **ART. 39**

#### **OSSERVANZA DEL CONTRATTO E RICHIAMI DI LEGGE**

L'Appaltatore si impegna all'osservanza di tutte le clausole del presente capitolato. Per quanto non previsto, le parti fanno inoltre riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia, ed in particolare alle disposizioni dettate dal codice civile per la disciplina dei contratti di trasporto. L'Appaltatore dichiara specificatamente di essere a conoscenza delle disposizioni della L.R. 14 settembre 1994, n. 46, e di rispettare le disposizioni per quanto applicabili al presente rapporto contrattuale.

La ditta è tenuta comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale. Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative statali di cui al comma precedente. Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato d'appalto e dagli atti e documenti in esso richiamati, si farà riferimento alle norme del codice civile ed alla legislazione in materia di appalti e forniture.

#### **Art. 40**

#### **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

La ditta aggiudicataria, in relazione al presente appalto, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **Art. 41**

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali in ordine al procedimento cui si riferisce il presente capitolato, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti strettamente allo svolgimento della procedura di gara ed alla stipulazione del contratto;
- i diritti spettanti all'Appaltatore in relazione al trattamento dei dati, sono quelli previsti dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 cui si rinvia;
- il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara;
- l'eventuale rifiuto di rispondere comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cordignano ( Decreto Legislativo n.193/2006).

**Art. 42**  
**NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente Capitolato e dagli atti e documenti da esso richiamati, si fa rinvio alla normativa sia generale sia speciale regolante la materia e a quanto disposto dal Codice Civile all'art. 1681 e segg. in materia di trasporto di persone, nonché le altre norme in materia, sempre in quanto applicabili.

**Art. 43**  
**INDICAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Per tutte le informazioni necessarie relative alla procedura di gara si può fare riferimento al responsabile del procedimento designato, nella persona del responsabile dell'ufficio Lavori Pubblici ed Ambiente Stefani geom. Massimo – telefono 0438/779762 -779764, fax 0438/995445 e-mail: lavoripubblic@comune.cordignano.tv.it. Il capitolato speciale d'appalto e la modulistica sono a disposizione degli interessati sul sito internet del Comune di Cordignano [www.comune.cordignano.tv.it](http://www.comune.cordignano.tv.it) oppure presso l'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Cordignano nei giorni di mar, merc, ven dalle ore 10.30 alle 12.30 e il sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

**Art. 44**  
**ULTERIORI INFORMAZIONI.**

Il presente capitolato speciale d'appalto non vincola l'Amministrazione comunale la quale si riserva di annullare o revocare il disciplinare di gara medesimo, dar corso o meno allo svolgimento della gara, prorogare la data, sospendere o aggiornare le operazioni, aggiudicare o meno l'appalto anche nel caso in cui non ritenga vantaggiosa l'offerta senza che i partecipanti possano accampare pretese di sorta; niente potrà pretendersi da parte degli offerenti, nei confronti del Comune di Cordignano, per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

Fatte salve le eventuali responsabilità penali, dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara se rilevate in tale sede o la decadenza dall'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto se rilevate successivamente all'esperimento della gara.

**Art. 45**  
**DISPOSIZIONI FINALI.**

La partecipazione alla gara (art. 125, D.Lgs. 163/2006 e succ. mod. ed integr.) comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente nel capitolato d'appalto, nonché di tutte le norme regolamentari e di legge.