



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

Prot. n. 9.320

### **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO (CAT. C – POS. EC. C1) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA DESTINARE ALLA 3ª U.O. “AREA TECNICA”**

#### **Il Responsabile della 1ª U.O.**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 200 in data 29.11.2016 con la quale è stato approvato il programma triennale 2017/2019 del fabbisogno di personale, nonché il piano occupazionale per l'anno 2017;

Accertato che con deliberazione della Giunta Comunale n. 85 in data 13.6.2017 è stato disposto di provvedere alla copertura del posto vacante di Istruttore Tecnico (Cat. C) a tempo pieno ed indeterminato, modificando contestualmente la predetta programmazione triennale 2017/2019 del fabbisogno di personale, nonché il piano occupazionale per l'anno 2017;

Richiamata la propria determinazione n. 96 in data 13.7.2017 con la quale è stato approvato il presente bando di concorso;

Visto il vigente regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni pubbliche del personale;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, approvato con D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 30, comma 1 del medesimo;

Vista la legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 228 e 234;

Vista la legge n. 183 del 4 novembre 2010, in materia di pari opportunità, benessere di chi lavora e assenza di discriminazioni nelle amministrazioni pubbliche;

#### **RENDE NOTO CHE E' INDETTO**

concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di:

**ISTRUTTORE TECNICO (CAT. C – POS. EC. C1)  
a tempo pieno e indeterminato  
da destinare alla 3ª Unità Operativa “Area Tecnica”**

La riserva prevista per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle tre Forze Armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, nonché agli ufficiali di completamento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma, opera ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 215/2001 nella misura del 30% sul numero degli assunti. Trattandosi di concorso per posto unico



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

tale riserva sarà pertanto configurabile per ulteriori eventuali assunzioni oltre a quella del presente bando, mediante scorrimento della graduatoria degli idonei, al raggiungimento dell'unità di riserva.

Coloro che intendano avvalersi della riserva prevista nel precedente periodo devono farne espressa menzione nella domanda di partecipazione al concorso, pena la decadenza dal relativo beneficio.

Se due o più candidati, a conclusione delle prove di esame, nonché di altri titoli di preferenza e precedenza (casi di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94), ottengono pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età, così come previsto dalla legge n. 191/1998, art. 2, comma 9.

### Art. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO DEL VIGENTE CCNL PER IL PERSONALE DEL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI

Per il posto di cui trattasi, inquadrato nella categoria C, posizione economica C1, del vigente CCNL Regione-Autonomie Locali, sono previsti i seguenti emolumenti:

- stipendio tabellare previsto per la categoria C1
- assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto)
- tredicesima mensilità
- ogni altro assegno o indennità dovuta per legge o per determinazione dell'Amministrazione.

Detti emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

### Art. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti di ambo i sessi possono partecipare al concorso pubblico se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande:

- cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni indicate nel DPCM n. 174/1994. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.  
Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 gli stessi non possono accedere ai posti di lavoro che implicino esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri ovvero se preposti alla tutela dell'interesse nazionale.
- età non inferiore ad anni 18 (la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età massimi secondo quanto disposto dal comma 6 dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127).
- godimento dei diritti civili e politici.
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.
- non essere stato destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la presentazione di documenti falsi o nulli.
- idoneità fisica all'impiego, intesa come assenza di difetti che possono influire sul rendimento in servizio e/o come possesso di ulteriori requisiti fisici in relazione al profilo professionale da rivestire. È facoltà dell'Amministrazione sottoporre il vincitore a visita medica nel rispetto della vigente normativa.
- diploma di geometra, di perito industriale con specializzazione in edilizia, elettronica, meccanica o termotecnica, diploma di maturità professionale di tecnico delle industrie elettriche ed elettroniche o di tecnico delle industrie meccaniche, oppure qualsiasi diploma di istruzione secondaria superiore purché accompagnato, quale titolo assorbente, da uno dei seguenti titoli di studio:
  - a) Laurea specialistica nelle classi di seguito riportate (DM 509/1999) o corrispondente Diploma di Laurea (RD 1652/1938) equipollente:
    - 3/S Architettura del paesaggio
    - 4/S Architettura e Ingegneria edile
    - 28/S Ingegneria civile



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

- 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- 74/S Scienze e gestione delle risorse rurali e forestali
- 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

oppure

b) Laurea magistrale (DM 22 ottobre 2004) nelle classi di seguito riportate:

- LM-3 Architettura del paesaggio
- LM-4 Architettura e Ingegneria edile-architettura
- LM-23 Ingegneria civile
- LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
- LM-25 Ingegneria della sicurezza
- LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- LM-26 Ingegneria della sicurezza
- LM-73 Scienze e tecnologie forestali e ambientali
- LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica. Sarà cura del candidato, a pena di esclusione, indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto.

- non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi della legge n. 226/2004), salvo le esclusioni previste dalla legge.
- patente di guida categoria B.
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- conoscenza della lingua inglese.

### Art. 3 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, datata e sottoscritta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dovrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Cordignano, sito in via Vittorio Veneto n. 2, in orario di apertura al pubblico (lunedì, martedì, venerdì dalle 10.30 alle 12.30 - martedì dalle ore 17.00 alle ore 18.00 - mercoledì dalle 8.30 alle 12.30 - sabato dalle 8.30 alle 12.00)
- spedita a mezzo servizio postale con raccomandata a.r. indirizzata al Comune di Cordignano - via Vittorio Veneto n. 2 - 31016 Cordignano (TV). In tal caso si precisa che la data di invio è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione della selezione in esame.
- i candidati in possesso di posta elettronica certificata (PEC) potranno inviare la domanda tramite PEC al seguente indirizzo: [comune.cordignano@halleycert.it](mailto:comune.cordignano@halleycert.it). L'inoltro tramite posta elettronica certificata ha l'effetto equivalente dell'invio tramite raccomandata con avviso di ricevuta; è inoltre sufficiente a rendere identificativo l'autore e pertanto, regolarmente sottoscritta.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande dovranno pervenire, o essere inviate, nel caso di presentazione tramite raccomandata a.r., all'indirizzo indicato nel precedente articolo **entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale** (4ª Serie Speciale – Concorsi).



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

Il Comune di Cordignano non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte degli interessati, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### Art. 4 – DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA IN RELAZIONE AI REQUISITI RICHIESTI

Nella domanda, gli aspiranti - consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 - dovranno dichiarare:

- a. le complete generalità: cognome e nome, luogo e data di nascita, stato civile (celibe, nubile, coniugato/a, vedovo/a, con o senza prole), residenza ed eventuale recapito diverso dalla residenza al quale il candidato chiede che vengano inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, recapito telefonico, indirizzo mail.
- b. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero l'appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto dal DPCM del 7.2.1994 n. 174 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15.2.1994 S.G. n. 61). Gli appartenenti alla Unione Europea devono, inoltre, essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, punto 2.
- c. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
- d. le eventuali condanne riportate. La dichiarazione negativa è necessaria anche in caso di assenza di condanne, si precisa che ai sensi della legge n. 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di Procedura Penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparato alla condanna.
- e. gli eventuali procedimenti penali in corso. La dichiarazione negativa è necessaria anche in caso di assenza di procedimenti penali in corso.
- f. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
- g. di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.
- h. di non essere stato licenziato da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificato motivo soggettivo.
- i. di essere fisicamente idoneo all'impiego.
- j. di possedere uno dei titoli di studio richiesti per l'ammissione alla procedura concorsuale (*art. 2 del bando*), con l'indicazione del titolo di studio, l'Istituto che lo ha rilasciato, l'anno di conseguimento e la votazione riportata.
- k. di non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi della legge n. 226/2004), salvo le esclusioni previste dalla legge.
- l. di possedere la patente di guida di categoria B.
- m. di saper utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse.
- n. di essere a conoscenza della lingua inglese.
- o. di essere a conoscenza del calendario delle prove.
- p. di accettare, senza riserve, tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro.

Il candidato dovrà allegare alla domanda un dettagliato curriculum formativo e professionale, debitamente sottoscritto, dal quale risultino in particolare, le esperienze professionali maturate, le specifiche competenze acquisite, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e aggiornamento.

Gli aspiranti dovranno altresì dichiarare nella domanda l'eventuale possesso dei titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze previste dal DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii. e della legge n. 407/1998.



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

---

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

All'evenienza il candidato deve, inoltre, indicare, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104 "*Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*", di avvalersi di sussidi e/o supporti e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per la partecipazione effettiva alle prove d'esame (**in tale caso deve essere allegata alla domanda la relativa certificazione medica; cfr art. 49 DPR n. 445/2000**).

### Art. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La domanda dovrà essere, a pena di esclusione:

- firmata dal candidato (ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la firma del candidato in calce alla domanda non deve essere autenticata).
- accompagnata da una fotocopia non autenticata di un valido documento di riconoscimento.

Non saranno tenute in considerazione le domande carenti degli elementi sopraindicati.

L'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese con la presente domanda.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

In esecuzione della legge n. 370/1988 non sono soggetti all'imposta di bollo la domanda ed i documenti per la partecipazione al concorso.

### Art. 6 – REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA – AMMISSIONE O ESCLUSIONE

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda:

- del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente
- della firma del concorrente di sottoscrizione della domanda stessa.

Le domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. La mancata presentazione nel termine stabilito comporterà l'esclusione dal concorso.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune all'albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso".

**I PARTECIPANTI AL CONCORSO DOVRANNO VERIFICARE L'AMMISSIONE CONSULTANDO L'APPOSITA SEZIONE DEL SITO INTERNET COMUNALE.**

Tale avviso sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale.

Esclusivamente attraverso il medesimo strumento verranno resi noti gli esiti delle prove.



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

Nei confronti di coloro che non hanno superato le prove scritte, tale pubblicazione avrà, a tutti gli effetti, valore di notificazione, mentre avrà valore anche di convocazione alla prova orale nei confronti dei candidati che avranno superato le prove medesime.

### Art. 7 – SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

Gli esami consisteranno nelle seguenti prove:

#### **Prova preselettiva (eventuale):**

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso sia superiore a cinquanta, la selezione è preceduta da una prova preselettiva. La stessa non costituisce prova d'esame. Sono ammessi alla eventuale prova preselettiva tutti i candidati la cui domanda è pervenuta nei termini.

L'eventuale prova preselettiva verterà sulle materie oggetto delle prove scritte e orale e/o su argomenti di cultura generale attinenti al posto oggetto del concorso.

Sono ammessi alle prove scritte i primi venticinque candidati che superano la prova preselettiva, a prescindere dal punteggio conseguito, inclusi tutti coloro che abbiano conseguito lo stesso punteggio del ventesimo candidato ammesso.

#### **Prova scritta teorica:**

Per prova scritta teorica si intende quella che chiama il candidato ad esprimere cognizioni di ordine dottrinale, valutazioni astratte e costruzione di concetti attinenti a temi tratti dalle materie di cui ai punti 1) e 2) del seguente programma d'esame.

#### Programma d'esame

1. elementi di diritto amministrativo e costituzionale
2. legislazione sulle autonomie locali, sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi
3. regolamenti comunali
4. nozioni sulla legislazione sui lavori pubblici, con particolare riferimento all'Ente Comune
5. nozioni sulla legislazione nazionale e regionale in materia di urbanistica, programmi di fabbricazione, piani regolatori, piani di edilizia economica e popolare, piani di intervento produttivo
6. espropriazioni per pubblica utilità
7. nozioni in materia di ambiente, escavazione, viabilità, tutela dei beni ambientali ed architettonici
8. inventario dei beni mobili ed immobili

#### **Prova scritta teorico-pratica:**

La prova scritta teorico-pratica, oltre a chiamare il candidato alle prestazioni di cui alla prova teorica, comprende valutazioni attinenti a concreti problemi di vita amministrativa corrente mediante applicazioni delle nozioni teoriche. Potrà consistere in un'esercitazione semplice, su un argomento prefissato, di progettazione di un lavoro pubblico, di una lottizzazione, di manutenzione, ecc.

#### **Prova orale:**

La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie previste dal programma d'esame, oltre all'accertamento della conoscenza della lingua inglese, nonché della conoscenza dell'uso di strumentazioni e applicazioni informatiche più diffuse.



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

La durata delle prove e le modalità di svolgimento delle stesse verranno stabilite dalla Commissione Esaminatrice.

### **Criteri di valutazione delle prove:**

Il superamento di ciascuna delle prove previste è subordinato al conseguimento di una valutazione corrispondente ad un punteggio non inferiore a 21/30.

Per essere ammessi alla prova orale è necessario aver superato entrambe le prove scritte.

La valutazione delle prove sarà resa nota al termine della seduta della Commissione mediante affissione all'Albo Pretorio e nella home-page del sito del Comune di Cordignano [www.comune.cordignano.tv.it](http://www.comune.cordignano.tv.it) dell'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato.

La valutazione complessiva è determinata dalla media dei voti conseguiti nelle prove.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine del punteggio finale riportato da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenza e precedenza indicati nell'allegato 2) del Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni.

### **Art. 8 – SEDE E DIARIO DELLE PROVE**

La convocazione all'eventuale prova preselettiva (in ragione al numero degli iscritti) ed il diario delle prove scritte ed orale saranno comunicati esclusivamente mediante avviso pubblico sul sito istituzionale del Comune di Cordignano [www.comune.cordignano.tv.it](http://www.comune.cordignano.tv.it), nella sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione *Bandi di Concorso*, con indicazione del luogo, della sede, del giorno e dell'ora di svolgimento.

Tale pubblicazione sul sito ha valore di notifica.

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno e ora comunicati, verranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da forza maggiore.

I candidati sono tenuti, altresì, a presentarsi alle prove d'esame muniti di idoneo documento di identità personale, in corso di validità.

**Tali comunicazioni hanno sin d'ora valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.**

### **Art. 9 – COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione esaminatrice, nominata ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni, procede a verificare la regolarità delle domande inoltrate dai concorrenti.

Nella sua prima riunione stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove, al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

La Commissione giudicatrice stabilisce il termine del procedimento concorsuale e lo rende pubblico.

Tale Commissione, inoltre, forma la graduatoria di merito dei concorrenti in base alle risultanze degli esami ai quali gli stessi sono stati sottoposti.

### **Art. 10 – GRADUATORIA**

Al termine delle prove d'esame, la Commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei.

La graduatoria di merito viene formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati, e sarà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative, in particolare, a parità di punti, con l'osservanza delle preferenze e



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

precedenze previste dall'art. 27 e dall'allegato 2) del Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni.

**Ai vincitori non verrà concesso il nulla-osta al trasferimento presso altra Pubblica Amministrazione prima dei tre anni di servizio.**

La graduatoria avrà validità secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

La graduatoria anzidetta potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato o per posti a tempo indeterminato resisi vacanti di pari categoria e profilo professionale equivalente.

La graduatoria viene approvata con determina del Responsabile della 1ª U.O. e costituisce l'atto conclusivo della procedura concorsuale.

Sarà successivamente pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Cordignano e sul sito internet [www.comune.cordignano.tv.it](http://www.comune.cordignano.tv.it) nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Dalla data di approvazione decorre il termine per l'impugnativa.

### Art. 11 – PARI OPPORTUNITA'

Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 e l'art. 57 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, il presente bando garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

### Art. 12 – DECADENZA

La produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile determina la decadenza dalla nomina.

### Art. 13 – VISITA MEDICA

Il vincitore sarà sottoposto agli accertamenti sanitari previsti dalla normativa vigente in materia per la verifica dell'idoneità psico-fisica all'espletamento delle funzioni connesse al posto messo a concorso. La mancata presentazione alla visita medica è causa di decadenza dall'impiego.

### Art. 14 – COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO ED IMMISSIONE IN SERVIZIO

**L'assunzione in servizio del vincitore è prevista per il giorno 15 ottobre 2017** e sarà subordinata alle prescrizioni e/o limitazioni del D.Lgs. n. 165/2001 e alle normative vigenti e future in materia.

Ai fini dell'assunzione si precisa che la stessa sarà comunque subordinata alle disposizioni vigenti in materia di assunzione di personale.

Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta, conformemente alle norme previste dall'ordinamento in vigore.

La nomina è notificata all'interessato, con indicazione del giorno in cui dovrà assumere servizio.

Il vincitore del concorso, ricevuta la comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale di Cordignano, dovrà presentare la documentazione che sarà successivamente specificata riguardante il possesso dei requisiti generali previsti dal presente bando.

Nello stesso termine dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato (in caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per il nuovo rapporto di lavoro) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Qualora il vincitore non ottemperi a quanto sopra indicato, nei termini richiesti, si considera rinunciatario del posto.

La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

---

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

La stessa diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei. Con la partecipazione al concorso, è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali e delle altre disposizioni, anche in tema di autorizzazione dei dati sensibili, ai sensi del nuovo codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

### Art. 15 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.

**Il presente bando viene revocato altresì qualora le procedure di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, e mobilità volontaria abbiano esito positivo.**

In caso di decadenza o di rinuncia da parte di uno o più vincitori entro il termine di validità delle graduatorie previsto dalla normativa vigente, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla assunzione del successivo concorrente in posizione utile, secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Si informa inoltre che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cordignano, rappresentato ai fini del D.Lgs. n. 196/2003 dal Sindaco pro-tempore.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile della 1ª U.O. rag. Tavian Mario.

Per chiarimenti ed informazioni, nonché per l'accesso agli atti, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Cordignano – via Vittorio Veneto n. 2 – tel. 0438.779712/0438.779744 in orario di apertura al pubblico (lunedì, martedì, venerdì dalle 10.30 alle 12.30 - martedì dalle ore 17.00 alle ore 18.00 - mercoledì dalle 8.30 alle 12.30 - sabato dalle 8.30 alle 12.00).

Il bando di concorso e lo schema di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune di Cordignano al seguente indirizzo: [www.comune.cordignano.tv.it](http://www.comune.cordignano.tv.it) nella sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione *Bandi di Concorso*.

Dalla Residenza municipale, 13 luglio 2017

**Il Responsabile della 1ª U.O.**  
f.to rag. Tavian Mario